|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **書類内容**  **提出書類チェックリスト（事業承継又は第二創業）** | | | **チェック欄** |
| １．起業支援金交付申請書・・・様式第１号 | | |  |
| ２．事業計画書・・・（別紙2） | | |  |
| ３．添付資料 | | |  |
| これから事業承継又は第二創業 | 個人事業主 | 住民票抄本　※１※２ |  |
| 申請者と事業者の茨城県税納税証明書（様式第４０号の４（イ））　※２※３  （申請時点で茨城県内に居住していない場合は不要です。） |  |
| 現在の事業の開業届の写し　※４ |  |
| 直近の確定申告書一式の写し　※４ |  |
| 別法人の役員に就任している場合は、当該法人の履歴事項全部証明書　※２  ⇒複数の法人の役員に就任している場合は、全て添付してください。 |  |
| 法　　人 | 住民票抄本　※１※２ |  |
| 申請者と事業者の茨城県税納税証明書（様式第４０号の４（イ））　※２※３  （申請時点で茨城県内に居住していない場合は不要です。） |  |
| 履歴事項全部証明書　※２ |  |
| 直近の決算書（貸借対照表、損益計算書） |  |
| 申請者が従業員の場合は雇用契約書の写し |  |
| 別法人の役員に就任している場合は、当該法人の履歴事項全部証明書　※２  ⇒複数の法人の役員に就任している場合は、全て添付してください。 |  |
| 既に事業承継又は第二創業（（令和６年４月１日以降） | 個人事業主 | 住民票抄本　※１※２ |  |
| 申請者と事業者の茨城県税納税証明書（様式第４０号の４（イ））　※２※３  （申請時点で茨城県内に居住していない場合は不要です。） |  |
| 事業承継の場合は先代の廃業届の写し　※４ |  |
| 事業承継の場合は承継者の開業届の写し　※４ |  |
| 先代の直近の確定申告書一式　※４ |  |
| 別法人の役員に就任している場合は、当該法人の履歴事項全部証明書　※２  ⇒複数の法人の役員に就任している場合は、全て添付してください。 |  |
| 法　　人 | 住民票抄本　※１※２ |  |
| 申請者と事業者の茨城県税納税証明書（様式第４０号の４（イ））　※２※３  （申請時点で茨城県内に居住していない場合は不要です。） |  |
| 履歴事項全部証明書　※２ |  |
| 直近の決算書（貸借対照表、損益計算書） |  |
| 事業承継の場合は役員変更の官報公告又は役員等の専任決議の議事録等の写し |  |
| 別法人の役員に就任している場合は、当該法人の履歴事項全部証明書　※２  ⇒複数の法人の役員に就任している場合は、全て添付してください。 |  |
| ※１　住民票について、外国籍の方は、「国籍・地域」「在留期間等」「在留資格」「在留期間等の満了の日」「３０条４５規定区分」の項目が明記された原本を提出してください。  ※２　証明書類は、応募日以前３か月以内に発行された原本を提出してください。  ※３　納税証明書は、「全ての税目」について未納がないことの証明を受けてください。  ※４　税務署受付印が必要な書類について、電子申告などを行った場合は、「メール詳細（受信通知）」を印刷したものを受付印の代用として添付してください。  ※５　補足説明資料があれば提出してください。 | | |  |